



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกรงปินัง โทร ๐ ๗๓๒๓ ๘๐๓๙ ต่อ ๑๑๗

ที่ ยล ๐๐๓๓.๓๐๘/๒๐๒๑

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง (ผ่านหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป)

ตามที่โรงพยาบาลกรงปินัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ของโรงพยาบาลกรงปินัง

การดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - สิงหาคม ๒๕๖๖) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว ประกอบด้วย งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มงานทันตกรรม กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ กลุ่มการพยาบาล งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น ๑๙,๙๖๕,๘๔๐.๓๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๓ ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังกล่าวขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลกรงปินัง [www.kpnhospital.com/ita/](http://www.kpnhospital.com/ita/) ต่อไป

(นางสาวอสนีษะ กามา)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวนุริย๊ะห์ สือม)  
นักจัดการงานทั่วไป

(นายอีระฟาน หะยี้ฮัด)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง