



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกรงปินัง โทร ๐ ๗๓๒๓ ๘๐๓๙ ต่อ ๑๑๙

ที่ ยล ๐๐๓๓.๓๐๘/พชพ๑ ๑

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานแบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง (ผ่านหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป)

### ๑. เรื่องเดิม

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เรื่อง กำหนดให้มีข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๑ (๕) ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘)

### ๒. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานเภสัชกรรมชุมชนและคุ้มครองผู้บริโภค, กลุ่มการพยาบาล, กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ และงานพัสดุ/ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลกรงปินัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ได้จัดทำสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

### ๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามดังนี้

๓.๑ รับทราบในแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖  
ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๒ อนุญาตให้งานพัสดุเผยแพร่สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑)  
ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกรงปินัง [www.kpnhospital.com](http://www.kpnhospital.com) ต่อไป

ผู้

(นางสาวยุราตี บินแวอ๊ะ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวนุริยห์ สื่อม)

นักจัดการงานทั่วไป

อนุญาต

(นายอิระฟาน หะยิฮัต)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง