



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกรงปินัง โทร ๐ ๗๓๒๓ ๘๐๓๙ ต่อ ๑๑๗

ที่ ยล ๐๐๓๓.๓๐๘/๑๖๘๘

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง (ผ่านหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป)

ตามที่โรงพยาบาลกรงปินัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ของโรงพยาบาลกรงปินัง

การดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗–สิงหาคม ๒๕๖๘) ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว ประกอบด้วย งานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค กลุ่มงานทันตกรรม กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ กลุ่มการพยาบาล งานพัสดุ/กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น ๑๔,๖๒๖,๓๘๗.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๑๕ ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังกล่าวขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลกรงปินัง www.kpnhospital.com/ita/ ต่อไป

(นางสาวยุราตี บินแวอีชอ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวนันทิตา พรหมณะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- ๙ ก.ย. ๒๕๖๘

(นางสาวเมธาวี วัชรกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์) (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

ระดับเชี่ยวชาญ โรงพยาบาลกรงปินัง