แบบขออนุญาตใช้รถยนต์โรงพยาบาลกรงปินัง

ผู้ขออนุญาตกรอกข้อความให้ครบทุกช่อง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรงปินัง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

O กลุ่มภารกิจอำนวยการ	O กลุ่มภารกิจบริการฯ	O กลุ่มภารกิจวิชาการ
O งานธุรการ O งาน กจ. O งานอาคารฯ O งานยานพาหนะ O ฝ่ายการเงินฯ O งานเลขานุการ O ฝ่ายพัสดุฯ O อื่นๆ..... O ฝ่ายแผนงานฯ	O กลุ่มฝ่ายการ..... O กลุ่มงานเวช O กลุ่มงานแพทย์แผนไทย O กลุ่มงานทัตกรรม O กลุ่มงานปฏิบัติการทางการแพทย์ O อื่นๆ.....	O กลุ่มงานเภสัชกรรม O กลุ่มงานอาชีวบำบัด O กลุ่มงานจิตวิทยา O กลุ่มงานแพทย์ O กลุ่มงานสังคมส่งเคราะห์ O กลุ่มงานวิจัย O กลุ่มงานชันสูตร O กลุ่มงานสื่อโสตฯ O กลุ่มงานเวชสถิติ O ศูนย์คอมพิวเตอร์ O อื่นๆ.....

เบอร์โทรศัพท์.....ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางไป(ที่ไหน).....

อำเภอ.....จังหวัด.....เพื่อ.....

มีผู้ไปราชการด้วย.....คน รวมทั้งหมด.....คน O ไปด้วยตนเอง O ฝากธุรการ	ใช้วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ออกเดินทางเวลา.....น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... กลับเวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต (ลงชื่อ).....หัวหน้ากลุ่มฯ/งาน

(.....) (.....)

ผู้ได้รับมอบหมายให้จัดรถ

O อนุญาต ให้ใช้รถ

เลขทะเทียน	พนักงานขับรถ
O นข - 1284 O กข - 2069 O กค - 8878 O กข - 9111 O กค - 8912 O บต - 6246 O กระบะรีเฟอร์ O อื่นๆ.....	O นายมะรีเผ็ง มะแซะ O นายอับดุลรอนิง เตะเด็ง O นายอัดดีน เลาะยะผา O นายไพศร เห็นสุเด็น O อื่นๆ.....

โดย O ไปส่งและรอรับกลับ O ไปส่งและไปรับ O ไปส่งอย่างเดียว

O ขัดข้องเพราะ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ได้รบมอบหมายให้จัดรถ

(.....)

(ลงชื่อ).....อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานยานพาหนะ

(.....)

พนักงานขับรถ/ผู้ไปราชการ

ออกจาก โรงพยาบาลกรงปินัง เวลา.....น. ไมล์เลขที่.....

กลับถึง โรงพยาบาลกรงปินัง เวลา.....น. ไมล์เลขที่.....

รวมระยะทาง.....กิโลเมตร

(ลงชื่อ).....ผู้ไปราชการ (ลงชื่อ).....พนักงานขับรถ

(.....) (.....)

ว/ด/ป..... ว/ด/ป.....

หมายเหตุ : 1. กรุณาเขียนแบบฟอร์มขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางของโรงพยาบาลฯ ล่วงหน้า 1 วัน ยกเว้นรีเฟอร์ส่งย้อนหลังได้